Програма за дейността на Съвет по безопасност на движението на децата в София /СБДДС /

Формуляр за съдържателен и финансов отчет - ПО 1

I. Техническа информация:

Име на организация/изпълнител	**Детска градина №34„Брезичка„**
Име на проект	**Децата на ДГ№34„Брезичка„ част от европейската седмица на мобилността**
Вх № на проектното предложение Заповед № за корекция на бюджета	**СОА22 – ЦЗ21-1264/31.05.2022** **СОА22 – УЗ21 – 1264/1/ 26.07.2022**
Приоритетна област / Тема	**1**
Продължителност на проекта – начало/край	**16.09.2022 до 27.09.2022г.**
Одобрена сума за финансиране	**3000 / три хиляди лева/**

II. Съдържателен отчет:

Моля, представете следната информация / до две страници /

1. Оценка на изпълнението на проекта –дейности, резултати и участници
Предвидените дейности по проект „Децата на ДГ№34„Брезичка„ част от европейската седмица на мобилността„ бяха реализирани в рамките на проекта и се постигнаха реални резултати като: 1.Ангажираност на предвидените участници в проекта – децата от втора /2 групи/, трета /2 групи/ и четвърта /2 групи/ на детската градина, учители, възпитатели, както и непреките участници – родители, зрители и специалисти. 2.Под формата на игри децата получиха представа за безопасно движение по пътищата, беше им представена възможност да усвоят знания за собствената им безопасност, както и на околните. 3.Повишена беше културата на децата, относно безопасността на пътя на всички участници в движението. Децата се научиха как се пресича правилно на пешеходна пътека, как да се ориентират по пътните знаци, маркировките и светофарите. 4. Децата бяха насърчени и мотивирани да се придвижват до детската градина с велосипедите си.
2. Степен на изпълнение на дейностите въз основа на заложените индикатори в проектното предложение
За поставените цели бяха закупени: 1.Детски светлоотразителни жилетки; 2.Стойки за паркинг за велосипеди; 3.Детски тротинетки; 4.Награден фонд. Всички дейности по проекта бяха изпълнени в пълна степен: 1.Ефективност на екипите, ангажирани в проекта. 2.Реализирани са демонстрации и практически занимания по групи / 4- 7 год. деца/, относно безопасността на пътя. 3.Отчетена е висока степен на мотивация сред децата и възпитателите.
3. Постижения в краткосрочен и дългосрочен план
1.Обогатяване на материалната база с нови детски тротинетки и велосипеди. 2. Поставяне на стойки за съхранение/паркинг за детските велосипеди на трите входа на детската градина. 3.Насърчаване на придвижването на децата до детската градина с велосипеди. 4.Затвърдяване и придобиване на нови знания и умения в децата за безопасно движение по пътя.

4. Партньорство и други форми на сътрудничество при организация и провеждане на проектните дейности
В осъществяването на проекта се включиха и представители на районната администрация р –н ,,Изгрев,, от отдел ,,Хуманитарни дейности ,,учители и граждани.
5. Информираност и публичност /относно включването на Столична община като финансираща институция/.
Информация за проекта беше публикувана на сайта на район ,,Изгрев,, и на официалната електронна страница на детската градина. Осигурени бяха информационни материали – печат на флаери, които бяха раздадени от децата в КАТ – София и в района.
6. Обща информация – данни за участници, целевите групи, обхванати по проекта
По проект ,, Децата на ДГ№ 34,,Брезичка,, част от европейската седмица на мобилността,, бяха обхванати 200 деца / на възраст от 4 – 7 год .възраст/, учители, възпитатели, родители и граждани.

III. Целева група:

Брой на участниците, обхванати от проекта		
1,	Брой заявени участници по проект	200
2.	Брой реални участници в дейностите	300
3.	Брой отпаднали участници /където е приложимо/	-
4.	Брой допълнително включени участници	-
Разпределение на обхванатите от проекта по пол		
1.	Мъже	
2.	Жени	
Разпределение на обхванатите от проекта по възраст		
1.	Деца до 7 години	200
2.	Деца и ученици 8-14 години	-
3.	Младежи 15-18 години	-
4.	Младежи 19-24 години	-
5.	Младежи 24 – 29 години	-
6.	30-60 години	50
7.	Над 60 години	-
Разпределения на участниците по групи в неравностойно положение (където е приложимо)		
1.	Малцинства - роми - други	-
2.	Мигранти	-
3.	Хора с увреждания	-
4.	Деца, лишени от родителска грижа	-
5.	Други лица в неравностойно положение – моля, опишете ясно	-

IV. Финансов отчет:

Пр. №	**Вид отчетен документ**	**№ / дата**	**Опис на разходите**	**Стойност** *лв.*
1	**фактура**	**785/23.09.2022**	**Правила за безопасност**	**17,80**
2.	**Фактура**	**52585/23.09.2022**	**Гривни, ключодържатели. Награден фонд**	**24,90**
3.	**Фактура**	**31200934/26.09.22**	**Игри, книги БДП**	**125,75**
4.	**Фактура**	**600002830/23.09.22**	**Награден фонд – игри**	**23,90**
5.	**Фактура**	**7700002040/26.09.**	**Стойка/паркинг 12**	**1787,88**
6.	**Фактура**	**870499918/28.10.**	**Тротинетки – 11бр.**	**800,00**

7.	**Фактура**	**870497679/20.10**	**Жилетки 22бр.**	**125,00**
8.	**Фактура**	**870500485/31.10**	**Жилетки 16 бр.**	**94,00**
			ОБЩО	**2999,25**

- *Към формуляра за съдържателен и финансов отчет се прилагат копия на всички оригинални документи за направените разходи по проекта. Те се заверяват с подпис, печат с текст "Вярно с оригинала". Снимков материал, както и др. информационни материали направени по проекта.*
- *Съдържанието на отчетните документи следва да съответства на изискванията от Закона за счетоводството в т.ч към всяка фактура се прилага касова бележка и други документи, доказващи разхода /например договор за наем или услуга/.*
- *Спазват се изискванията на Регламент /ЕС/2016/279, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни, както и управление на риска при работа с лични данни.*

Ръководител на институция*:* .....

Финансово отговорно лице: .....

Приел отчета:
……..
Директор на дирекция „Спорт и младежки дейности"
Зам. – председател на СБДДС

Одобрил отчета:
……..
Заместник – кмет на СО
Председател на СБДДС